



REGULAMENT PRIVIND MODUL DE INSTITUIRE ȘI UTILIZARE A TAXELOR

SPECIALE STABILITE ÎN DOMENIUL URBANISMULUI ȘI A AMENAJĂRII TERITORIALE PENTRU ANUL 2026

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind instituirea și aplicarea taxelor speciale pentru serviciile publice locale/prestațiile efectuate în cadrul activităților desfășurate de către Serviciul Arhitect Șef Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții.

Art. 2. Taxele speciale sunt instituite în baza art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, denumirea și quantumul taxelor speciale instituite în domeniul urbanismului și amenajării teritoriale fiind prevăzute în anexa hotărârii privind stabilirea impozitelor și taxelor la nivelul UAT Bolintin-Vale pentru anul 2026.

Art. 3. Taxele speciale se datorează de către persoana fizică/juridică pentru fiecare documentație unică solicitată, după caz.

Art. 4. Taxele speciale instituite în domeniul urbanismului și amenajării teritoriale constituie venituri cu destinație specială și sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare, a serviciilor de întreținere drumuri, iluminat public stradal, întreținere și funcționare în condiții normale a unităților de învățământ, etc, precum și realizarea unor proiecte de investiții de interes pentru locuitorii UAT Bolintin-Vale, avându-se în vedere proiectele sociale, culturale și sportive.

Art. 5. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de către Serviciul Arhitect Șef, Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții.

Art. 6. Acțiunile avute în vedere pentru îndeplinirea obiectivelor: Serviciul Arhitect Șef, Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții are în atribuții emiterea de avize/acorduri certificate/autorizații. Descrierea activităților desfășurate de





personalul Serviciului pentru emitere avize/acorduri/autorizații/certificate și care se regăsesc în elementele de cost ale taxelor sunt :

- preluarea documentelor depuse de cetățeni;
- verificarea documentelor depuse din punct de vedere al existenței, legalității și valabilității acestora de către personalul Serviciului, conform fișei postului, care răspunde de aplicarea întocmai a legislației în domeniul emiterii actelor specificate;
- studierea documentației depuse de către solicitant - documentație care poate avea un grad de complexitate ridicată - ne referim aici la planuri urbanistice zonale sau de detaliu, autorizări spații comerciale cu impact asupra vecinătăților - inspectorul de specialitate din cadrul direcției se deplasează, dacă este cazul, la amplasament pentru constatarea îndeplinirii/neîndeplinirii condițiilor legale;
- redactarea pentru dosarele complete a avizelor/acordurilor/certificatelor/autorizațiilor care se înaintea, conform procedurilor interne, conducerii Primăriei orașului Bolintin-Vale, pentru aprobare.
- întocmirea pentru dosarele incomplete a adreselor de raspuns în vederea completării dosarului
- eliberarea documentelor se face numai după achitarea tuturor taxelor legale de către solicitanți;
- arhivarea dosarelor suport ce au stat la baza emiterii avizelor /acordurilor certificatelor autorizațiilor conform procedurilor de sistem aprobate în cadrul direcției;
- în cazul în care există sesizări privind avize/acorduri/certificate/autorizații emise, inspectorul de specialitate, conform fișei postului, colaborează împreună cu serviciile de specialitate pentru rezolvarea acestora, întocmeste rapoarte privind deplasările în teren și a modului de rezolvare a acestora, procedând la: redactarea răspunsurilor corespunzătoare către cei interesați și trimiterea acestora spre avizare conducerii instituției; evidența acestor sesizări împreună cu documentațiile aferente, expedierea răspunsurilor la sesizări;

Art. 7. Taxele speciale sunt instituite în domeniul urbanismului și amenajării teritoriale în vederea recuperării costurilor instituției cu forța de muncă - care reprezintă cheltuielile totale suportate de angajator pentru angajarea personalului, inclusiv contribuțiile sociale, precum și recuperarea costurilor cu alte cheltuieli directe sau indirecte ale instituției cum ar fi: apa, energie electrică, tehnica de calcul, etc.



Temeiul legal în baza căruia se propun aceste taxe speciale :

- Legea nr. 50/1991, republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul,
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale ale Administrației Publice nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism,
- Legea nr. 185/2013, republicată, privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate
- Legea nr. 227/2015 - privind Codul fiscal;
- Hotărârea Consiliul Local Bolintin-Vale nr. nr. 118/23.11.2023 privind Regulamentul Local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului administrativ al orașului Bolintin-Vale.

Întocmit

Bodîrlău Octavian

TAXE SPECIALE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2026

Nr. Crt.	Denumirea taxei speciale	Nivelul taxei speciale -lei-	Denumirea serviciului/compartimentului de specialitate care prestează serviciul taxabil
1	Taxă pentru activitățile de informare și consultare a publicului pentru planurile urbanistice	300	Serviciul Arhitect Șef Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții
2	Taxă pentru avizare PUZ/PUD și înaintarea documentațiilor PUZ/PUD în plenul Consiliului Local al Orașului Bolintin-Vale	300	Serviciul Arhitect Șef Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții
3	Taxă pentru eliberarea Certificatului de Atestare a Edificării /Extinderii/Desființării construcției pentru intabulare/radierea construcției executate/desființate fără autorizație de construire/desființare	400 lei+ 0,5% din valoarea impozabilă a construcțiilor destinație locuință sau anexe la locuințe, actualizată pe baza certificatului fiscal; 400 lei + 1% din valoarea impozabilă pentru restul construcțiilor - cu altă destinație decât locuința, actualizată pe baza certificatului fiscal / /	Serviciul Arhitect Șef Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții
4	Taxă pentru căutare acte în arhivă și transmitere prin poșta electronică	50 lei	
5	Taxă pentru căutare și eliberarea în format fizic a unor copii ale actelor din arhivă A4/A3	50lei/doc. + 5 lei/filă A4 și 10 lei /filă A3	
6	Taxa pentru eliberare adeverință schimbare a categoriei de folosință teren intravilan/extravilan	12 lei	Serviciul Arhitect Șef Compartimentul Urbanism și Disciplina în Construcții