

C E R E R E - TIP(Model)
pentru eliberarea Autorizației de funcționare

Domnule Primar,

Subsemnatul/a _____ în calitate de reprezentant al
S.C., IF, P.F.A, I.I., cu denumirea _____, având
sediul la adresa _____, telefon:
_____/email _____ vă rugăm a ne autoriza
funcționarea, la adresa din oraș Bolintin-Vale, str. _____, nr. __,
bl. _____, sc. _____, et. __, apt. _____. Jud. Giurgiu, a punctului de lucru cu
obiectul de activitate _____. Imobilul este
proprietatea _____.

În vederea autorizării anexăm la prezenta(în copie xerox) documentele
solicitate, respectiv:

1. Actul constitutiv al Societății Comerciale/P.F./I.I./I.F.
2. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
3. Dovada proprietății/dreptului de folosință asupra punctului de lucru, în copie
legalizata, după caz, sau certificatul de atestare fiscal(în original);
4. Certificatul Constatator eliberat de O.R.C. *pe baza declaratiei pe proprie
răspundere* pentru punctul de lucru /sediul pentru care se face autorizarea;
5. Contractul încheiat cu Societatea comercial de salubritate a localității.
6. Alte documente specifice activității desfășurate;
7. Orarul de funcționare al unității(cf. O.G. nr.99/2000 aprobată prin Legea
nr.650/2002, H.G. nr.333/03.2003, privind comercializarea produselor și serviciilor
de piață);
8. Autorizația I.S.U. a spațiului pentru care se solicită autorizarea.
9. Dovada achitării taxei locale corespunzătoare pentru autorizare/punct de lucru.

DOMNULUI PRIMAR AL ORAȘULUI BOLINTIN-VALE

P R I M A R,
Trăistaru Daniel