

JUDEȚUL GIURGIU
ORAȘ BOLINTIN-VALE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contractării de către Orașul Bolintin-Vale a unui împrumut bancar intern
pentru realizarea unei investiții publice de interes local

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BOLINTIN-VALE

Având în vedere:

Expunerea de motive a primarului privind necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre nr. 701/18.01.2019;

Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 696/18.01.2019;

Avizul Comisiei de studii și prognoze economico-sociale, buget-finanțe și al Comisiei juridice și pentru apărarea ordinii publice,

Văzând și prevederile OUG nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale cap IV - art. 61-66 - din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; cu respectarea HG nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare; ținând cont de prevederile art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 36 alin. 2 lit. b) și alin. 4 lit. b) precum și al art. 45 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă contractarea de către Orașul Bolintin-Vale a unui împrumut bancar intern în valoare de 8.000.000 lei, cu o maturitate de 10 ani, având o perioadă de trageri de 48 de luni. Contractarea împrumutului se va efectua numai după obținerea avizului de la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale.

Art. 2. Creditul bancar va putea fi rambursat anticipat din surse proprii.

Art. 3. Se împuternicește Primarul Orașului Bolintin-Vale să stabilească și să aprobe prin Dispoziție valoarea exactă a finanțării rambursabile, pentru respectarea cerinței menționate anterior precum și orice alte caracteristici ale finanțării bancare, în funcție de mediul economic-financiar, în concordanță cu necesitățile specifice ale obiectivelor de investiții ce urmează a fi finanțate.

Art. 4 Contractarea finanțării rambursabile se face pentru realizarea investiții publice de interes local prevăzute în anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre,

Art.5. Se aprobă documentația de atribuire necesară în vederea contractării împrumutului bancar prevăzut mai sus, conform anexei nr. 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Din bugetul local al orașului Bolintin-Vale se asigură integral plata:

- a) serviciul anual al datoriei publice locale
 - b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;
 - c) altor cheltuieli neeligibile al finanțării rambursabile;
- Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a orașului Bolintin-vale următoarele date:

- a) Hotărârea la Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale precum și orice alte modificări și/sau completări ale acesteia;
 - b) valoarea finanțării rambursabile contractate în valuta de contract;
 - c) gradul de îndatorare al Orașului Bolintin-Vale
 - d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;
 - e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente finanțării rambursabile;
 - f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă;
- Datele prezentate anterior se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 7. Se împuternicește Primarul Orașului Bolintin-Vale să semneze în numele și pentru Orașul Bolintin-Vale contractul de finanțare, acordul de garantare a finanțării rambursabile și orice alte documente necesare obținerii derulării finanțărilor.

Art.8. Primarul orașului Bolintin-Vale, prin intermediul aparatului de specialitate va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei.



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Rodica Bran



Bolintin-Vale 23.01.2019

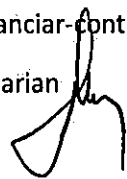
Nr. 3

Anexa nr.1 la HCL nr. 3/30/2019

Nr. Ctr.	Denumirea proiectului	Valoarea maximă a cheltuielilor aferente proiectului pentru care poate fi contractat împrumutul	Valoarea cheltuielilor pentru care se solicită împrumut
1	Înființare canalizare pluvială în Orașul Bolintin-Vale, județul Giurgiu	8.000.000 lei	8.000.000 lei

Șef serviciu financiar-contabil,

Ec. Păun Marian



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

A. CAIETUL DE SARCINI

Privind achiziția de servicii de acordare împrumut bancar intern în valoare de 8.000.000 (optmilioane) Lei, în vederea asigurării finanțării proiectului „ÎNFIINȚARE CANALIZARE PLUVIALĂ ÎN ORAȘUL BOLINTIN-VALE, JUD. GIURGIU”

I. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile impuse de către achizitor operatorilor economici de la care se vor solicita oferte în vederea contractării unui împrumut bancar intern în valoare de 8.000.000 (optmilioane) lei pentru asigurarea finanțării proiectului „ÎNFIINȚARE CANALIZARE PLUVIALĂ ÎN ORAȘUL BOLINTIN-VALE, JUD. GIURGIU”.

II. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Aceste cerințe sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achiziție publică inițiată în vederea contractării unui împrumut bancar intern în valoare de 8.000.000 (optmilioane) Lei și vor constitui clauze obligatorii ale contractului de achiziție publică, ce vor putea fi modificate, fiind considerate esențiale de către autoritatea contractantă. Având în vedere caracterul obligatoriu al acestor cerințe, se impune precizarea că, orice ofertă care nu va îndeplini în mod cumulativ aceste cerințe, va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

1. Valoarea și forma creditului

Împrumut bancar intern în valoare de 8.000.000 (optmilioane) Lei

2. Durata liniei de finanțare

Durata liniei de finanțare este de 10 ani de la data intrării în vigoare a contractului, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional și o perioadă de trageri de 48 luni, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

3. Moneda: Lei

4. Destinația: Asigurarea finanțării proiectului „ÎNFIINȚARE CANALIZARE PLUVIALĂ ÎN ORAȘUL BOLINTIN-VALE, JUD. GIURGIU”.

Pe parcursul derulării împrumutului Oraș Bolintin-Vale își rezervă dreptul de a efectua modificări și/sau completări ale investiției finanțată din împrumut.

Modificările și/sau completările investiției finanțată din împrumut se vor face prin Hotărâri ale Consiliului Local adoptate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Orice modificare și/sau completare a investiției finanțată din împrumut va avea ca și consecință, dacă este cazul, modificarea și/sau completarea corespunzătoare a contractului de servicii de acordare împrumut bancar intern în valoare de maxim 8.000.000 (opt milioane) lei.

5. **Maturitate:** 10 ani

6. **Perioada de grație:** nu se solicită perioadă de grație

7. **Perioadă de tragere:** 48 luni de la data intrării în vigoare a contractului cu posibilitatea de modificare-decalare a sumelor trase pe ani în funcție de necesarul de plăți raportat cu evoluția proiectului, fără costuri suplimentare.

8. **Mod de rambursare**

Rambursarea se va efectua în rate trimestriale egale. Ratele vor fi achitate în ultima zi lucrătoare din trimestrul pentru care se efectuează plata.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rambursa integral sau parțial creditul bancar din surse proprii, oricând pe durata acestuia, fără perceperea unor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipată.

9. **Dobânda**

Dobânda curentă aplicabilă este ROBOR 3M + marja fixă a ofertantului.

Dobânda se aplică la soldul creditului și este variabilă în funcție de indicele de referință ROBOR 3M.

Formula de calcul a dobânzii și marja fixă acordată de ofertant vor rămâne neschimbate pe întreaga durată de valabilitate a contractului.

Plata dobânzii se va realiza trimestrial, în ultima zi lucrătoare a trimestrului pentru care se efectuează plata.

10. **Taxe și comisioane**

Valoarea procentuală sau, după caz, cuantumul taxelor și comisiunilor înscrise de ofertantul câștigător vor fi considerate maxime și nu vor putea fi majorate pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Detaliile ce vor fi înscrise de ofertantul câștigător vor constitui clauze ale contractului și nu vor putea fi modificate. Ofertantul nu va putea percepe achizitorului nici o altă sumă reprezentând taxă, comision, etc, care nu vor fi nominalizate expres în cadrul ofertei.

11. **Taxe și comisioane impuse de către achizitor**

a. Comision de rambursare anticipată : 0

- b. Comision de neutilizare: 0
- c. Comision de rescadentare: 0
- d. Comision de gestiune minim
- e. Comision de analiză dosar: 0
- f. Comision de acordare: 0
- g. Taxa de risc: 0

12. Garanții

Autoritatea contractantă va garanta împrumutul prin constituirea unei garanții reale mobiliare fără deposedare asupra veniturilor proprii înscrise în bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Orașului Bolintin-Vale (cf lege 273/2006 privind finanțele publice locale).

- 13. Analiza de către bancă a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiții nu se va comisiona.
- 14. Autoritatea contractantă va avea posibilitatea diminuării liniei de credit fără perceperea unui comision de neutilizare.

15. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire a contractului este „costul cel mai scăzut”. Prin costul cel mai scăzut se înțelege oferta cu cel mai mic cost total al creditului oferit, respectiv cea mai mică marjă a dobânzii oferită de bancă, exprimată în procente, precum și cele mai mici valori ale comisioanelor prevăzute în ofertă, conform cerințelor menționate în prezenta documentație.

16. Evaluarea ofertelor

Fiecare ofertant va prezenta în oferta financiară prețurile unitare ale serviciului de creditare constând în marja dobânzii și comisioane, respectiv :

- Marja dobânzii exprimată în % pe an, rămâne fixă pe perioada de valabilitate a contractului de servicii și va intra în componența ratei dobânzii. Rata dobânzii va fi variabilă, calculată după formula ROBOR 3M + marja dobânzii. Formula de calcul a dobânzii va fi:

$$D = (d \times N \times S) / 360 \text{ zile}$$

d= rata dobânzii definită mai sus

N= numărul de zile corespunzătoare perioadei pentru care se plătește dobânda

S= soldul creditului

- Comisioane: exprimate ca procente sau valori fixe, prin explicitarea clara a bazelor asupra cărora se aplică, perioadelor și a datelor la care se calculează.

În condițiile în care, în formularul de ofertă, nu vor fi prezentate toate elementele legate de modul de calcul al comisiunilor, autoritatea contractantă va descalifica ofertantul, considerând oferta neconformă, fără a mai solicita clarificări suplimentare.

Nu se acceptă comision de rambursare anticipată sau de neutilizare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a rambursa anticipat finanțarea contractată, în orice moment, pe perioada derulării contractului, din surse proprii sau surse atrase.

Comisia de evaluare a ofertelor va transpune prețurile unitare ale fiecărui ofertant pe aceeași machetă de calcul în vederea facilitării comparației ofertelor. Prin transpunere se vor obține costurile totale ale serviciului de acordare credit generate de elementele oferite, aceste costuri fiind cele care vor stabili ierarhia ofertanților.

Elementele care sunt cuprinse în macheta pe care o va utiliza autoritatea contractantă pentru obținerea costurilor totale ale serviciului de acordare credit sunt următoarele, având următoarea situație ipotetică :

- a. Plafon credit 8.000.000 lei
- b. Tragerea creditului se va efectua dintr-o singură tranșă
- c. Perioada de creditare 120 luni
- d. Perioada de tragere 48 luni , cu posibilitatea de prelungire prin act adițional
- e. Tragerile se vor efectua în funcție de necesarul de plăți comunicat băncii cu cel mult 5 zile înaintea efectuării plăților la furnizor
- f. Plata dobânzii trimestrial, în ultima zi lucrătoare a trimestrului pentru care se efectuează plata
- g. Rambursarea ratelor trimestrial, în rate egale, în ultima zi lucrătoare a trimestrului pentru care se efectuează plata
- h. Fiecare lună este considerată a avea 30 zile.

Acest calendar este estimativ și va fi utilizat numai pentru evaluarea ofertelor.

În cazul în care vor exista 2 sau mai multe oferte cu același cost, se va proceda la negocierea directă.

Termenul maxim de depunere a ofertelor este de 30 zile de la lansarea cererii de ofertă.

B. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura: Negocierea competitivă

Cod CPV: 66113000-5 - Servicii de acordare de credit (Rev.2)

(1) Operatorul economic are obligația de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAE, la adresa și până la data și ora-limită de depunere a acestora, prevăzute în anunțul de participare.

(2) În cadrul primei etape a procedurii de negociere competitivă, se vor aplica prevederile art. 68-71 din Normele Metodologice pentru aplicarea Legii 98/2016 privind achizițiile publice:

În cazul în care autoritatea contractantă solicită îndeplinirea de către candidați a unor criterii de calificare, aceasta are obligația de a introduce în SEAP informații referitoare la forma și condițiile în care se demonstrează îndeplinirea de către operatorii economici a acestor criterii.

(3) Operatorul economic are obligația de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAE, în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a acestora, prevăzute în anunțul de participare.

Documentele prevăzute la alin. (1) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

(4) În prima etapă a licitației restrânse, comisia de evaluare stabilește candidații selectați, utilizând, dacă consideră necesar, modalitatea de verificare prevăzută la art. 196 alin. (1) din Lege, aplicând în acest scop numai criteriile de selecție prevăzute în anunțul de participare/simplificat/de concurs și respectând metodologia de punctare prevăzută în anunțul de concurs.

(5) În procesul de evaluare a solicitărilor de participare, dispozițiile art. 215 alin. (6) din Lege se aplică în mod corespunzător.

(6) După ce a finalizat selecția candidaților, comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport intermediar, care se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Raportul intermediar se introduce în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

După aprobarea raportului intermediar, autoritatea contractantă are obligația de a comunica candidaților rezultatul etapei de selecție.

(7) Invitația de participare la etapa a doua prevăzută la art. 82 alin. (6) din Lege trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) data și ora-limită stabilite pentru depunerea ofertelor și demararea negocierilor;

- c) adresa la care se transmit ofertele;
- d) adresa la care se derulează negocierile;
- e) limba sau limbile în care se vor derula negocierile.

În vederea respectării prevederilor art. 82 alin. (9) din Lege, candidații selectați nu au dreptul de a se asocia în scopul depunerii de ofertă inițială comună, iar autoritatea contractantă nu are dreptul de a accepta o astfel de ofertă.

(8) În cadrul etapei a doua a procedurii de negociere competitivă, ofertantul are obligația de a transmite oferta inițială în format electronic, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare. Operatorii economici vor depune oferta și documentele însoțitoare ale acesteia la adresa prevăzută în anunțul de participare până la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

(9) Autoritatea contractantă are obligația de a organiza în cadrul procedurii de negociere competitivă întâlniri cu fiecare ofertant, în cadrul cărora se desfășoară negocieri cu privire la ofertele inițiale depuse de aceștia în etapa a doua a procedurii.

(10) Negocierile se pot desfășura prin intermediul SEAP, printr-o modalitate securizată, accesibilă doar ofertanților rămași în competiție, sau prin intermediul unei camere de date puse la dispoziție de autoritatea contractantă sau de furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire. Scopul negocierilor este de a îmbunătăți ofertele inițiale depuse de participanții la negocieri și de adaptare a acestora la condițiile concrete în care se va derula contractul de achiziție publică/acordul-cadru care urmează a fi atribuit.

Negocierile pot viza orice elemente de natură financiară, tehnică sau contractuală, cu condiția să nu se afecțeze prevederile art. 85 alin. (2) din Legea 98/2016, în sensul reducerii la un nivel inferior a cerințelor minime stabilite explicit de autoritatea contractantă sau schimbării modului în care s-au definit, în cadrul documentației de atribuire, criteriul de atribuire și/sau factorii de evaluare.

(11) La sfârșitul fiecărei întâlniri de negocieri, comisia de evaluare are obligația consemnării aspectelor discutate și convenite într-un proces-verbal de ședință, care se semnează de către toți participanții la negocieri.

(12) În măsura în care a prevăzut această posibilitate în anunțul de participare, autoritatea contractantă are dreptul de a derula negocierile în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de oferte care urmează să fie negociate.

(13) Negocierile în cadrul etapei a doua a procedurii de atribuire se derulează până în momentul în care fiecare participant la negocieri declară că oferta pe care a prezentat-o nu mai poate fi îmbunătățită, fapt care se consemnează explicit în procesul-verbal de ședință.

(14) În cazul în care, pe parcursul negocierilor, comisia constată că nu se înregistrează îmbunătățiri substanțiale ale ofertei preliminare față de întâlnirile anterioare, aceasta are dreptul de a stabili o întâlnire finală, cu fiecare participant în parte. În cadrul acestei întâlniri fiecare participant are obligația de a prezenta elementele finale ale propunerii sale tehnice și financiare, pentru care urmează să se aplice criteriul de atribuire.

(15) După ce a finalizat etapa a doua, comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport, care se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

(16) Raportul prevăzut la alin. (15) se introduce în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

(17) După aprobarea raportului prevăzut la alin. (15), autoritatea contractantă are obligația de a comunica ofertanților rezultatul procedurii.

C. CLAUZE CONTRACTUALE

Ofertantul are obligația să depună, odata cu oferta financiară, Proiectul de contract de credit și Proiectul de contract de garanție propuse, urmând ca forma finală a acestora să fie stabilită prin acordul părților.

Proiectul contractului de împrumut va cuprinde obligatoriu valoarea împrumutului, moneda în care se va acorda împrumutul, perioada de grație, perioada de rambursare, rata dobânzii, nivelul comisioanelor și al celorlalte costuri ale împrumutului, precum și calendarul împrumutului în care să se evidențieze distinct dobânzile, comisioanele, ratele de capital și celelalte costuri aferente.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare de către comisia de evaluare, în perioada de valabilitate a ofertei.

Șef serviciu financiar-contabil,

Ec. Păun Marian

