

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului pentru
Administrarea Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale**

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BOLINTIN-VALE

Având în vedere:

Expunerea de motive a primarului orașului Bolintin-Vale privind necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre nr. 3328/21.03.2018;

Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 3327/21.03.2018;

Avizul Comisiei juridice și pentru apărarea ordinii publice;

Anunțul nr. 655/17.01.2018 privind afișarea proiectului de hotărâre;

Văzând și prevederile art.38, alin. 2, lit. a din Legea 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.C.L. nr. 54 din 28.06.2017 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului orașului Bolintin-Vale și serviciilor publice subordonate;

- Cu respectarea prevederilor art. 7 alin. 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse în art.44 alin (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin (2) lit d) și alin (6) lit a) pct. 16 și ale art. 45 alin. 1 și art. 115 alin (1) lit b) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată cu completările și modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru Administrarea Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale** conform Anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul orașului Bolintin-Vale va asigura comunicarea prezentei hotărâri Primarului orașului Bolintin-Vale, Instituției Prefectului – Județului Giurgiu și celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dumitrache Constantin




CONTRASEMNEAZĂ

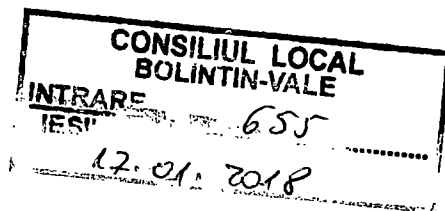
SECRETAR

Bran Rodica



Bolintin-Vale 29.03.2018

Nr. 27



REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PENTRU ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC AL ORAȘULUI BOLINTIN-VALE

CAP. I DISPOZITII GENERALE

Art. 1 Administrația publică în unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit.

Autoritățile administrației publice locale administrează sau după caz dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale orașului în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art. 2 Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale, este un serviciu cu personalitate juridică, fiind înființat prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Bolintin-Vale nr. 4 din 19.01.2004, iar prin aceeași hotărâre s-a aprobat și Statutul Juridic al serviciului.

Art.3. Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului regulament, fiind sub autoritatea Consiliului Local Bolintin-Vale.

Art.4. Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale își are sediul în oraș Bolintin-Vale, str. Republicii, nr. 111A, jud. Giurgiu, iar activitatea se desfășoară și în alte clădiri, construcții amplasate pe teritoriul orașului.

Art.5. Activitățile edilitar-gospodărești specifice Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale vor asigura:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale cetățenilor orașului;
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a orașului;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

CAP. II. ATRIBUTIILE SERVICIULUI ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC

Art.6 Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale are în principal următoarele atribuții, conform statutului de funcționare:

A. Administrarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi (parcuri, scuarurile dintre ansamblurile de locuințe, spațiile și imobilele aparținând domeniului public și privat al orașului), obiectiv ce se realizează prin:

- întreținerea curățeniei pe căile publice;

- curățatul și transportul zăpezii de pe căile pietonale, menținerea în stare de funcționare a acestora pe timp de iarnă;
- activitate de toaletare și tăiere arbori și copaci de pe domeniul public;
- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea trotuarelor, străzilor, drumurilor, podurilor și a aleilor din parcuri;
- organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale prin colaborare cu poliția rutieră și amplasare de indicatoare rutiere;
- amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- întreținerea și asigurarea siguranței în exploatarea echipamentelor amplasate în locurile de joacă;

B. Alte atribuții :

- întreținerea și exploatarea terminalelor pentru transport public de călători de pe raza orașului ;
- întreținerea și menținerea în stare funcționare a construcțiilor din domeniul public care îi sunt date în administrare ;
- eliberarea de avize pentru transportatorii de persoane care își desfășoară activitatea pe raza orașului sau tranzitează localitatea ;
- desființarea construcțiilor amplasate ilegal pe domeniul public sau privat al orașului ;
- prestări servicii cu utilajele din dotare către persoane fizice sau juridice în baza tarifelor ce vor fi aprobate de Consiliul Local;
- reparații și întreținerea mijloacelor și utilajelor din dotarea serviciului;
- transporturi de materiale, produse de cariera și balastiera;
- lucrări de întreținere a domeniului public și privat;
- susținerea acțiunilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

CAP.III. PATRIMONIUL

Art.7. Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale administrează bunurile din domeniul public și privat al orașului Bolintin-Vale.

Art.8. Administrarea bunurilor din patrimoniul public și privat transmise S.A.D.P. Bolintin-Vale se face cu diligența unui bun proprietar.

Art.9. În activitatea de gestionare și administrare a bunurilor, S.A.D.P. Bolintin-Vale percepe tarife, taxe speciale, chirii, taxe de folosință temporară a domeniului public și privat, acestea fiind corespunzătoare celor stabilite prin hotărâri de către Consiliul Local.

Art.10. Patrimoniul Serviciului Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale este compus din mijloace și utilaje predate de Primăria oraș Bolintin-Vale și bunuri achiziționate din veniturile proprii.

CAP. IV. VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.11. Serviciul Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale își desfășoară activitatea pe bază de buget de venituri și cheltuieli propriu, aprobat anual

de Consiliul Local, își organizează și conduce evidența contabilă conform prevederilor legale în vigoare.

Art.12. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Serviciului Administrația Domeniului Public al orașului Bolintin-Vale se asigură din următoarele surse:

A. Venituri proprii rezultate din:

- chirii provenind din închirierea de terenuri sau clădiri aflate în administrare;
- tarife pentru folosirea domeniului public sau privat aflat în administrare;
- venituri din tarife și închirieri spații pentru parcări, precum și altă destinație;
- tarife pentru prestarea de servicii către terți;
- venituri din prestarea de servicii de întreținere a spațiilor verzi din jurul blocurilor;
- tarife pentru eliberarea autorizațiilor de transport pentru acces pe străzile unde este restricționat tonajul;
- venituri din exploatarea parcărilor publice, a wc.-ului public;
- sponsorizări;
- alte venituri legale.

B. Venituri de la bugetul Consiliului Local Bolintin-Vale pentru lucrările efectuate în domeniul public și pe bază de situații de lucrări aprobată de Viceprimarul orașului.

CAP. IV DISPOZITII FINALE

Art. 8 Prezentul regulament completează Statutul juridic și atribuțiile Serviciului Administrației Domeniului Public aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Bolintin-Vale nr.4 din 19.01.2017.

Administrator Public
Constantin Ionel

